



Российская Федерация
Дума города Невинномысска
Ставропольского края

РЕШЕНИЕ

27 апреля 2011 г.

№ 11 - 4

г. Невинномысск

Об утверждении Положения о порядке организации и проведения торгов по продаже находящихся в государственной или муниципальной собственности земельных участков или права на заключение договоров аренды таких земельных участков, расположенных на территории муниципального образования городского округа – города Невинномысска

В соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации, Земельным кодексом Российской Федерации, Градостроительным кодексом Российской Федерации, постановлением Правительства Российской Федерации от 11.11.2002 № 808 «Об организации и проведении торгов по продаже находящихся в государственной или муниципальной собственности земельных участков или права на заключение договоров аренды таких земельных участков», Уставом муниципального образования городского округа - города Невинномысска Дума города Невинномысска

РЕШИЛА:

1. Утвердить Положение о порядке организации и проведения торгов по продаже находящихся в государственной или муниципальной собственности земельных участков или права на заключение договоров аренды таких земельных участков, расположенных на территории муниципального образования городского округа – города Невинномысска в новой редакции согласно приложению.

2. Признать утратившим силу решение Думы города Невинномысска от 29.09.2010 № 1002-78 «Об утверждении Положения о порядке организации и проведения торгов по продаже находящихся в государственной или муниципальной собственности земельных участков или права на заключение договоров аренды таких земельных участков, расположенных на территории муниципального образования городского округа – города Невинномысска».

Глава города Невинномысска

К.К. Храмов

ПОЛОЖЕНИЕ
о порядке организации и проведения торгов по продаже находящихся
в государственной или муниципальной собственности земельных
участков или права на заключение договоров аренды таких земельных
участков, расположенных на территории муниципального образования
городского округа - города Невинномысска

I. Общие положения

1. Настоящее Положение определяет порядок организации и проведения торгов по продаже земельных участков, а также права на заключение договоров аренды таких земельных участков, расположенных на территории муниципального образования городского округа - города Невинномысска, находящихся в собственности муниципального образования города Невинномысска или государственная собственность на которые не разграничена (далее - торги, город), сформированных в соответствии с требованиями земельного законодательства.

2. Организация и проведение аукционов по продаже земельных участков или права на заключение договоров аренды земельных участков для жилищного строительства, а также для их комплексного освоения в целях жилищного строительства проводится в соответствии со статьями 38.1 и 38.2 Земельного кодекса Российской Федерации.

3. Торги являются открытыми по составу участников и проводятся в форме аукциона или конкурса.

Аукцион может быть открытым или закрытым по форме подачи предложений о цене земельного участка или размере годовой арендной платы за земельный участок.

Торги проводятся в форме конкурса в случае необходимости установления городом условий (обязанностей) по использованию земельного участка.

4. От имени города функции организатора торгов по продаже находящихся в государственной (до разграничения собственности) или муниципальной собственности земельных участков или права на заключение договоров аренды земельных участков осуществляет администрация города в лице комитета по муниципальному заказу администрации города (далее - Комитет) в пределах предоставленных ему полномочий.

5. Предметом торгов может быть сформированный в соответствии с требованиями земельного законодательства земельный участок с установленными границами, прошедший государственный кадастровый учет или право на заключение договора аренды такого земельного участка.

Предоставление земельных участков гражданам и юридическим лицам для нового строительства объектов недвижимости осуществляется путем продажи земельных участков, либо права на заключение договоров аренды земельных участков с торгов (конкурсов, аукционов).

6. Управление архитектуры и градостроительства администрации города в соответствии с градостроительной и землеустроительной документацией исходя из анализа спроса на земельные участки, предложений и заявлений юридических и физических лиц определяет земельные участки, которые или право на заключение договоров аренды которых могут быть предметом торгов, осуществляет подготовку документов по формированию земельного участка.

7. Подготовленные управлением архитектуры и градостроительства администрации города документы на сформированный земельный участок, выставаемый на торги, должны содержать следующие сведения:

- 1) схему расположения земельного участка на кадастровом плане или кадастровой карте соответствующей территории;
- 2) разрешенное использование земельного участка;
- 3) технические условия подключения объекта к сетям инженерно-технического обеспечения и плату за подключение объекта к сетям инженерно-технического обеспечения;
- 4) об обременениях земельного участка, об ограничениях его использования (при их наличии).

8. Указанные в пункте 7 настоящего Положения документы на сформированный земельный участок передаются в комитет по управлению муниципальным имуществом администрации города (далее - КУМИ) для проведения работ, предусмотренных пунктом 11 настоящего Положения.

9. КУМИ в целях подготовки к проведению торгов по продаже находящихся в государственной (до разграничения собственности) или муниципальной собственности земельных участков или права на заключение договоров аренды земельных участков осуществляет следующие функции:

- 1) обеспечивает проведение кадастровых работ земельного участка;
- 2) обеспечивает осуществление государственного кадастрового учета земельного участка;
- 3) готовит проекты постановлений администрации города о проведении торгов;
- 4) обеспечивает проведение оценки начальной цены земельного участка или начального размера годовой арендной платы за земельный участок в соответствии с законодательством Российской Федерации об оценочной деятельности;
- 5) готовит проекты договоров купли-продажи или аренды земельных участков;

6) в соответствии с подпунктом 7 пункта 11 настоящего Положения по заявлению заинтересованного лица организует осмотр земельного участка на местности;

7) по результатам торгов заключает договоры купли-продажи или аренды земельных участков.

10. Подготовленные КУМИ документы на сформированный земельный участок, выставаемый на торги, должны включать:

- 1) кадастровый паспорт земельного участка;
- 2) постановление администрации города об организации торгов;
- 3) заключение о стоимости начальной цены земельного участка или начального размера годовой арендной платы за земельный участок;
- 4) проект договора купли-продажи или аренды земельных участков;
- 5) иные сведения, необходимые для организации и проведения торгов.

11. Комитет при продаже находящихся в государственной (до разграничения собственности) или муниципальной собственности земельных участков или права на заключение договоров аренды земельных участков осуществляет следующие функции:

1) на основании отчета независимого оценщика, составленного в соответствии с законодательством Российской Федерации об оценочной деятельности, определяет начальную цену земельного участка или начальный размер годовой арендной платы за земельный участок, величину их повышения («шаг аукциона») при проведении торгов в форме аукциона, открытого по форме подачи предложений о цене земельного участка или размере годовой арендной платы за земельный участок, а также размер задатка. При этом начальная цена земельного участка не может быть меньше кадастровой стоимости земельного участка, а начальный размер годовой арендной платы не может быть меньше размера арендной платы, определенного расчетным путем в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации;

2) определяет место, дату и время проведения торгов;

3) определяет место, даты и время начала и окончания приема заявок об участии в торгах (далее - заявки);

4) определяет место, дату и время определения участников торгов;

5) определяет место и срок подведения итогов торгов;

6) организует подготовку и публикацию в официальном источнике опубликования муниципальных правовых актов органов местного самоуправления города (далее - официальный источник опубликования) и сети Интернет извещения о проведении торгов (или об отказе в их проведении), а также информации о результатах торгов;

7) по заявлению заинтересованного лица обеспечивает организацию осмотра земельного участка на местности путем передачи данного заявления в КУМИ;

8) принимает от претендентов на участие в торгах (далее - претенденты) заявки и документы, а также предложения о цене земельного участка или размере годовой арендной платы за земельный участок при проведении кон-

курса или аукциона, закрытого по форме подачи предложений о цене земельного участка или размере годовой арендной платы за земельный участок;

9) организует регистрацию заявок в журнале приема заявок, обеспечивает сохранность представленных заявок, документов и предложений, а также конфиденциальность сведений о лицах, подавших заявки и предложения, и содержания представленных ими документов до момента их оглашения при проведении конкурса или аукциона, закрытого по форме подачи предложений о цене земельного участка или размере годовой арендной платы за земельный участок;

10) уведомляет претендентов о признании участниками торгов или об отказе в допуске к участию в торгах;

11) оформляет и утверждает протокол о результатах торгов;

12) извещает участников торгов не позднее пяти дней со дня принятия решения об отказе в проведении торгов;

13) осуществляет иные предусмотренные настоящим Положением функции.

12. Для организации и проведения торгов постановлением администрации города создается постоянно действующая комиссия по проведению торгов по продаже земельных участков или права на заключение договора аренды земельных участков (далее - комиссия), которая осуществляет следующие функции:

1) проверяет правильность оформления документов, представленных претендентами, и определяет их соответствие перечню документов, указанному в извещении о проведении торгов;

2) принимает решение о признании претендентов участниками торгов или об отказе в допуске к участию в торгах по основаниям, предусмотренным настоящим Положением;

3) оценивает предложения участников и определяет победителя конкурса или аукциона в случае проведения торгов в форме конкурса или аукциона, закрытого по форме подачи предложений о цене земельного участка или размере годовой арендной платы за земельный участок.

II. Извещение о проведении торгов и решение об отказе в проведении торгов

13. Указанные в пунктах 7, 10 настоящего Положения документы передаются в Комитет для подготовки и публикации извещения о проведении торгов в официальном источнике опубликования и на официальном сайте в сети Интернет.

14. В извещении о проведении торгов указываются следующие сведения:

1) место, дата и время проведения торгов;

2) форма торгов и подачи предложений о цене земельного участка или начальном размере годовой арендной платы за земельный участок;

3) срок принятия решения об отказе в проведении торгов;

4) предмет торгов, включая сведения о местоположении (адресе), площади, границах, обременениях, кадастровом номере, целевом назначении и разрешенном использовании земельного участка, а также иные, позволяющие индивидуализировать земельный участок, данные;

5) номер, дата и название постановления администрации города Невинномысска о проведении торгов;

6) наименование организатора торгов;

7) начальная цена земельного участка или начальный размер годовой арендной платы за земельный участок; «шаг аукциона», размер задатка, а также реквизиты счета для его перечисления;

8) форма заявки, порядок приема, адрес места приема, даты и время начала и окончания приема заявок и прилагаемых к ним документов, предложений, а также перечень документов, представляемых претендентами для участия в торгах;

9) условия конкурса (в случае проведения торгов в форме конкурса);

10) место, дата, время и порядок определения участников торгов;

11) место и срок подведения итогов торгов, порядок определения победителей торгов;

12) срок заключения договора купли-продажи земельного участка или аренды земельного участка;

13) дата, время и порядок осмотра земельного участка на местности;

14) проект договора купли-продажи или аренды земельного участка;

15) сведения о сроке уплаты стоимости, если земельный участок продается в кредит (с отсрочкой платежа), а также о порядке, сроках платежей, если земельный участок продается в рассрочку.

15. Комитет вправе отказаться от проведения аукциона в любое время, но не позднее чем за 15 дней до наступления даты его проведения, а конкурса - не позднее чем за 30 дней до проведения конкурса.

16. Комитет вправе отказаться от проведения торгов, опубликовав извещение об отказе от проведения торгов не позднее 5 дней со дня принятия такого решения.

III. Порядок подачи и приема заявок

17. Претендентами могут быть физические и юридические лица с учетом ограничений, установленных пунктом 3 статьи 15 и пунктом 12 статьи 30 Земельного кодекса Российской Федерации.

18. Для участия в торгах претендент представляет в Комитет (лично или через своего представителя) в установленный в извещении о проведении торгов срок заявку по утверждаемой Комитетом форме с указанием реквизитов счета для возврата задатка с приложением следующих документов:

1) платежного документа с отметкой банка плательщика об исполнении для подтверждения перечисления претендентом установленного в извещении о проведении торгов задатка в счет обеспечения оплаты приобретаемых на

торгах земельных участков или права на заключение договоров аренды земельных участков;

2) нотариально заверенных копий учредительных документов и свидетельства о государственной регистрации юридического лица, а также выписки из решения уполномоченного органа юридического лица о совершении сделки (если это необходимо в соответствии с учредительными документами претендента и законодательством государства, в котором зарегистрирован претендент) - для юридических лиц.

Заявка и опись представленных документов составляются в 2 экземплярах, один из которых остается в Комитете, другой - у претендента.

Заявка, опись и прилагаемые документы, передаваемые в Комитет, должны быть прошиты, пронумерованы и на обороте последнего листа должны быть подписаны претендентом или лицом, уполномоченным таким претендентом, с указанием количества листов и скреплены печатью (в случае ее наличия). Соблюдение претендентом указанных требований означает, что все документы и сведения, входящие в состав тома заявки на участие в аукционе, поданы от имени претендента, а также подтверждает подлинность и достоверность представленных в составе тома заявки на участие в аукционе документов и сведений. При этом ненадлежащее исполнение претендентом требования о том, что все листы тома заявки на участие в аукционе должны быть пронумерованы, не является основанием для отказа в допуске к участию в аукционе.

В случае если заявка подается представителем претендента, предъявляется нотариально заверенная доверенность от претендента.

Один претендент имеет право подать только одну заявку на участие в торгах.

19. Заявка с прилагаемыми к ней документами регистрируется Комитетом в журнале приема заявок с присвоением каждой заявке номера и указанием даты и времени (часа и минут) подачи документов. На каждом экземпляре документов делается отметка с указанием присвоенного номера заявки, даты и времени (часа и минут) ее подачи.

20. Срок приема заявок истекает в день и час, указанные в извещении о проведении торгов. Заявка, поступившая в последний день указанного в извещении о проведении торгов срока по истечении указанного в извещении о проведении торгов времени, считается поступившей по истечении срока ее приема.

Заявка, поступившая по истечении срока ее приема, вместе с документами по описи, на которой делается отметка об отказе в принятии документов с указанием причины отказа, возвращается в день ее поступления претенденту или его уполномоченному представителю под расписку.

21. Претендент имеет право отозвать принятую Комитетом заявку до окончания срока приема заявок, уведомив об этом в письменном виде Комитет. Комитет обязан вернуть внесенный задаток претенденту в течение 3 банковских дней со дня регистрации отзыва заявки в журнале регистрации заявок.

22. Для участия в торгах претендент вносит задаток на указанный в извещении о проведении торгов счет. Документом, подтверждающим поступление задатка, является выписка со счета.

Задаток устанавливается в размере не менее 20 процентов начальной цены земельного участка или начального размера арендной платы в извещении о проведении торгов.

23. Комиссия в течение одного дня со дня окончания срока приема заявок, указанного в извещении о проведении торгов, рассматривает заявки и документы претендентов, устанавливает факт поступления от претендентов задатков на основании выписок с соответствующего счета. По результатам такого рассмотрения комиссией принимается решение о признании претендентов участниками торгов или об отказе в допуске претендентов к участию в торгах, которое оформляется протоколом признания претендентов участниками торгов. В протоколе признания претендентов участниками торгов приводится перечень принятых заявок с указанием имен (наименований) претендентов, перечень отозванных заявок, имена (наименования) претендентов, признанных участниками торгов, а также имена (наименования) претендентов, которым было отказано в допуске к участию в торгах, с указанием оснований отказа.

24. Претендент не допускается к участию в торгах по следующим основаниям:

1) не представлены определенные пунктом 18 настоящего Положения необходимые для участия в торгах документы или представлены недостоверные сведения;

2) не подтверждено поступление задатка от претендента на счет, указанный в извещении о проведении торгов, до дня окончания приема документов для участия в торгах;

3) заявка подана лицом, в отношении которого законодательством Российской Федерации установлены ограничения в приобретении в собственность земельных участков, находящихся в государственной или муниципальной собственности.

25. Претенденту, не допущенному к участию в торгах, внесенный задаток возвращается в течение 3-х банковских дней со дня оформления протокола, указанного в пункте 23 настоящего Положения.

26. Претенденты, признанные участниками торгов, и претенденты, не допущенные к участию в торгах, уведомляются Комитетом о принятом комиссией решении не позднее следующего рабочего дня с даты оформления данного решения протоколом путем вручения им под расписку соответствующего уведомления либо направления такого уведомления по почте заказным письмом.

27. При проведении конкурса или аукциона, закрытого по форме подачи предложений о цене или размере арендной платы, предложение представляется:

а) претендентом в день подачи заявки или в любой день до дня окончания срока приема заявок в месте и час, установленные в извещении о проведении торгов для подачи заявок;

б) участником торгов непосредственно в день проведения торгов, но до начала рассмотрения предложений.

28. В случае если:

а) претендент при подаче заявки заявит о своем намерении подать предложение в любой день до дня окончания срока приема заявок или непосредственно перед началом проведения торгов, организатором торгов делается отметка в журнале приема заявок и выдается претенденту соответствующая выписка;

б) участник торгов отзовет принятую организатором торгов заявку, предложение считается неподанным.

29. Отказ претенденту в приеме заявки на участие в торгах лишает его права представить предложение.

IV. Порядок проведения торгов

30. Торги проводятся в указанном в извещении о проведении торгов месте в соответствующие день и час.

31. Аукцион, открытый по форме подачи предложений о цене земельного участка или размере годовой арендной платы за земельный участок, проводится в следующем порядке:

1) аукцион ведет аукционист;

2) аукцион начинается с оглашения аукционистом наименования, основных характеристик и начальной цены земельного участка или начального размера годовой арендной платы за земельный участок, «шага аукциона» и порядка проведения аукциона.

«Шаг аукциона» устанавливается в пределах от 1 до 5 процентов начальной цены земельного участка или начальный размер годовой арендной платы и не изменяется в течение всего аукциона;

3) участникам аукциона выдаются пронумерованные билеты, которые они поднимают после оглашения аукционистом начальной цены земельного участка или начального размера годовой арендной платы за земельный участок и каждой очередной цены земельного участка или размера годовой арендной платы за земельный участок в случае, если готовы купить земельный участок или заключить договор аренды в соответствии с этой ценой или размером годовой арендной платы;

4) каждую последующую цену земельного участка или размер годовой арендной платы за земельный участок аукционист назначает путем увеличения текущей цены земельного участка или размера годовой арендной платы за земельный участок на «шаг аукциона». После объявления очередной цены земельного участка или размера годовой арендной платы за земельный участок аукционист называет номер билета участника аукциона, который первым поднял билет, и указывает на этого участника аукциона. Затем аукцио-

нист объявляет следующую цену земельного участка или размер годовой арендной платы за земельный участок в соответствии с «шагом аукциона»;

5) участник аукциона вправе увеличить цену земельного участка или размер годовой арендной платы за земельный участок на сумму кратную «шагу аукциона», «шаг аукциона» в дальнейшем от этого не меняется;

6) при отсутствии участников аукциона, готовых купить земельный участок или заключить договор аренды земельного участка в соответствии с названной аукционистом ценой земельного участка или размером годовой арендной платы за земельный участок, аукционист повторяет эту цену земельного участка или размер годовой арендной платы за земельный участок 3 раза.

Если после троекратного объявления очередной цены земельного участка или размера годовой арендной платы за земельный участок ни один из участников аукциона не поднял билет, аукцион завершается. Победителем аукциона признается тот участник аукциона, номер билета которого был назван аукционистом последним;

7) по завершении аукциона аукционист объявляет о продаже земельного участка или права на заключение договора аренды земельного участка, называет цену проданного земельного участка или размер годовой арендной платы за земельный участок и номер билета победителя аукциона.

32. Конкурс или аукцион, закрытый по форме подачи предложений о цене земельного участка или размере годовой арендной платы за земельный участок, проводится в следующем порядке:

1) комитет принимает предложения от участников торгов, которые пожелали представить их непосредственно перед началом проведения торгов.

Комитет разъясняет участникам торгов их право на представление других предложений непосредственно до начала проведения торгов. На торгах рассматривается предложение, которое участник торгов подал последним;

2) перед вскрытием запечатанных конвертов с предложениями в установленные в извещении о проведении торгов день и час Комитетом проверяется их целостность, что фиксируется в протоколе о результатах торгов.

При вскрытии конвертов и оглашении предложений помимо участника торгов, предложение которого рассматривается, могут присутствовать остальные участники торгов или их представители, имеющие доверенность.

Предложения должны быть изложены на русском языке и подписаны участником торгов (его представителем). Цена земельного участка или размер годовой арендной платы за земельный участок указывается числом и прописью. В случае если числом и прописью указаны разные цены земельного участка или размеры годовой арендной платы за земельный участок, Комитет принимает во внимание цену земельного участка или размер годовой арендной платы за земельный участок, указанные прописью. Предложения, содержащие цену земельного участка или размер годовой арендной платы за земельный участок ниже начальных, не рассматриваются;

3) победителем конкурса признается участник торгов, предложивший наибольшую цену земельного участка или наибольший размер годовой

арендной платы за земельный участок при условии выполнения таким победителем условий конкурса, а победителем аукциона, закрытого по форме подачи предложений о цене земельного участка или размере годовой арендной платы за земельный участок - участник торгов, предложивший наибольшую цену земельного участка или наибольший размер годовой арендной платы.

При равенстве предложений победителем признается тот участник торгов, чья заявка была подана раньше;

4) Комитет объявляет о принятом решении в месте и в день проведения торгов, а также письменно извещает в пятидневный срок всех участников торгов о принятом решении.

V. Оформление результатов торгов

33. Результаты торгов оформляются протоколом, который подписывается Комитетом, аукционистом (при проведении аукциона, открытого по форме подачи предложений о цене земельного участка или размере годовой арендной платы за земельный участок) и победителем торгов в день проведения торгов. В случае отказа победителя торгов от подписания протокола с победителя взыскивается неустойка в форме штрафа в размере 20 процентов от предложенной победителем цены годовой арендной платы за земельный участок.

Протокол о результатах торгов составляется в трех экземплярах, один из которых передается победителю, второй - в КУМИ, третий остается в Комитете.

В протоколе о результатах торгов указываются:

- 1) регистрационный номер предмета торгов;
- 2) местоположение (адрес), кадастровый номер земельного участка, данные о государственной регистрации прав на земельный участок;
- 3) предложения участников торгов;
- 4) имя (наименование) победителя (реквизиты юридического лица или паспортные данные гражданина);
- 5) цена приобретаемого в собственность земельного участка или размер годовой арендной платы за земельный участок;
- 6) срок уплаты стоимости, если земельный участок продается в кредит (с отсрочкой платежа);
- 7) порядок, сроки и размеры платежей, если земельный участок продается в рассрочку (график платежей).

34. Комитет обязан вернуть задаток участникам торгов, которые не выиграли их, в течение 3 банковских дней со дня подписания протокола о результатах торгов.

35. На следующий день после проведения торгов победитель аукциона обращается в КУМИ для заключения договора купли продажи или аренды

земельного участка. Договор подлежит заключению в срок не позднее пяти дней со дня подписания протокола о результатах торгов.

36. КУМИ в течение 3 рабочих дней с момента полной оплаты предмета торгов обязан направить в Комитет копию платежного документа, подтверждающего такую оплату.

37. Внесенный победителем торгов задаток возвращается ему в течение 7 рабочих дней после полной оплаты приобретаемого в собственность земельного участка или права на заключение договора аренды.

38. В случае уклонения победителя торгов от подписания протокола о результатах торгов, договора купли-продажи или аренды земельного участка задаток ему не возвращается.

39. Информация о результатах торгов публикуется в официальном источнике опубликования и в сети Интернет в месячный срок со дня заключения договора купли-продажи земельного участка или аренды земельного участка и включает в себя: реквизиты постановления администрации города об организации торгов, наименование организатора торгов, имя (наименование) победителя торгов, местоположение (адрес), площадь, границы, кадастровый номер земельного участка.

VI. Признание торгов несостоявшимися или недействительными

40. Торги по каждому выставленному предмету торгов признаются несостоявшимися в случае, если:

1) в торгах участвовало менее двух участников;

2) ни один из участников торгов при проведении аукциона, открытого по форме подачи предложений о цене земельного участка или размере годовой арендной платы за земельный участок, после троекратного объявления начальной цены земельного участка или начального размера годовой арендной платы за земельный участок не поднял билет;

3) ни один из участников торгов при проведении конкурса или аукциона, закрытого по форме подачи предложений о цене земельного участка или размере годовой арендной платы за земельный участок, в соответствии с решением Комитета не был признан победителем;

4) победитель торгов уклонился от подписания протокола о результатах торгов, заключения договора купли-продажи или аренды земельного участка.

41. Комитет обязан в течение 3 банковских дней со дня подписания протокола о результатах торгов вернуть внесенный участниками несостоявшихся торгов задаток. В случае, предусмотренном подпунктом 4 пункта 40 настоящего Положения, внесенный победителем торгов задаток ему не возвращается.

42. В случае признания торгов несостоявшимися Комитет вправе принять решение о повторном проведении торгов. При этом могут быть измене-

ны их условия, снижена начальная цена земельного участка или начальный размер годовой арендной платы за земельный участок и уменьшен «шаг аукциона» не более чем на 15% без проведения повторной оценки.

43. Торги, проведенные с нарушением правил, установленных законодательством Российской Федерации и настоящим Положением, могут быть признаны судом недействительными по иску заинтересованного лица. Признание торгов недействительными влечет недействительность договора, заключенного с лицом, выигравшим торги.

**Управляющий делами
Думы города**

В.Г. Потоцкий