

Контрольно-счетная палата города Невинномысска

УТВЕРЖДАЮ

председатель
контрольно-счетной палаты
города Невинномысска

_____ М.В. Журавлева

«01» июля 2019 г.

**СТАНДАРТ ВНЕШНЕГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ФИНАНСОВОГО
КОНТРОЛЯ
Контрольно-счетной палаты города Невинномысска
(СФК 5)**

**Проведение экспертизы проектов муниципальных программ
города Невинномысска**

Дата начала действия СФК 5 – «01» сентября 2019 г.

СОДЕРЖАНИЕ

1. Общие положения	3
2. Содержание экспертизы проектов муниципальных программ	4
3. Требования к проведению финансово-экономической экспертизы проектов муниципальных программ	4
4. Требования к проведению правовой экспертизы проектов муниципальных программ	6
5. Требования к оформлению результатов экспертизы проектов муниципальных программ	6

1. Общие положения

1.1. Стандарт внешнего муниципального финансового контроля контрольно-счетной палаты города Невинномысска «Проведение экспертизы проектов муниципальных программ города Невинномысска» (далее – Стандарт) разработан в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации (далее – БК РФ), статьей 11 Федерального закона от 7 февраля 2011 г. № 6-ФЗ «Об общих принципах организации и деятельности контрольно-счетных органов субъектов Российской Федерации и муниципальных образований», статьей 8 Положения о контрольно-счетной палате города Невинномысска, утвержденного решением Думы города Невинномысска Ставропольского края от 15 января 2013 № 340-32 «Об образовании контрольно-счетной палаты города Невинномысска» (далее - Положение о контрольно-счетной палате), Общими требованиями к стандартам внешнего государственного и муниципального контроля для проведения контрольных и экспертно-аналитических мероприятий контрольно-счетными органами субъектов Российской Федерации и муниципальных образований, утвержденными Коллегией Счетной палаты РФ (протокол от 17 октября 2014 г. № 47К (993)).

1.2. Стандарт применяется при осуществлении предварительного контроля по проведению экспертизы проектов муниципальных программ города Невинномысска, в том числе финансово-экономической и правовой, и предназначен для использования сотрудниками контрольно-счетной палаты города Невинномысска (далее – контрольно-счетная палата), участвующими в организации и проведении экспертизы проектов муниципальных программ города Невинномысска на основании положений статьи 157 БК РФ, статьи 9 Федерального закона от 7 февраля 2011 г. № 6-ФЗ «Об общих принципах организации и деятельности контрольно-счетных органов субъектов Российской Федерации и муниципальных образований», статьи 6 Положения о контрольно-счетной палате, пункта 10 Положения о бюджетном процессе в городе Невинномысске, утвержденного решением Думы города Невинномысска от 28 февраля 2018 г. № 234-27 (далее - Положение о бюджетном процессе).

1.3. Объектом стандартизации является экспертиза проектов муниципальных программ города Невинномысска (далее - Экспертиза проектов муниципальных программ, проект муниципальной программы, муниципальная программа).

1.4. Целью Стандарта является установление порядка организации, подготовки и проведения Экспертизы проектов муниципальных программ и оформления ее результатов.

1.5. Задачами Стандарта являются:

1) установление требований к содержанию Экспертизы проектов муниципальных программ;

2) определение структуры, содержания и основных требований к заключению по результатам Экспертизы проектов муниципальных программ;

3) установление порядка рассмотрения и утверждения заключения по результатам проведения Экспертизы проектов муниципальных программ и представления его в Думу города Невинномысска.

1.6. При выполнении требований настоящего Стандарта сотрудники контрольно-счетной палаты обязаны руководствоваться Конституцией Российской Федерации, Федеральным законом от 7 февраля 2011 г. № 6-ФЗ «Об общих принципах организации и деятельности контрольно-счетных органов субъектов Российской Федерации и муниципальных образований», Положением о контрольно-счетной палате, Положением о бюджетном процессе, бюджетным законодательством, другими нормативными правовыми актами Российской Федерации и Ставропольского края, иными стандартами контрольно-счетной палаты (при необходимости), а также иными локальными правовыми актами контрольно-счетной палаты.

2. Содержание Экспертизы проектов муниципальных программ

2.1. Экспертиза проектов муниципальных программ проводится в форме экспертно-аналитического мероприятия.

2.2. При проведении Экспертизы проектов муниципальных программ программа экспертно-аналитического мероприятия и распоряжение о проведении экспертно-аналитического мероприятия не составляются.

Срок подготовки заключения должен составлять не более 30 календарных дней со дня поступления проектов муниципальных программ.

2.3. Председателем контрольно-счетной палаты обеспечивается подготовка заключения контрольно-счетной палаты по результатам проведенной Экспертизы проектов муниципальных программ. Подготовленное заключение утверждается председателем контрольно-счетной палаты. Утвержденное в установленном порядке заключение направляется разработчику проекта муниципальной программы.

3. Требования к проведению финансово-экономической экспертизы проектов муниципальных программ

3.1. Экономическая часть экспертизы заключается в анализе проблем, приоритетов, целей, задач и ожидаемых результатов в сфере реализации муниципальной программы (общественные потребности); подпрограмм, основных мероприятий, муниципальных услуг, работ и функций (продукт общественного сектора); механизма реализации, мер регулирования и участников реализации муниципальной программы (способ производства общественного продукта).

3.2. Финансовая часть экспертизы заключается в анализе объема финансового обеспечения (потребности в бюджетных ассигнованиях и иных источниках финансирования, заявленных в программе), планируемых способов и источников его получения, направлений и способов использования.

3.3. В ходе анализа текущей ситуации, проблем, приоритетов, целей и задач в сфере реализации муниципальной программы могут делаться выводы об обоснованности отнесения соответствующей деятельности к сфере реализации программы; источниках, полноте и степени соответствия установленным требованиям приведенных в программе формулировок; степени взаимной

согласованности соответствующих положений (в частности, наличие проблем, обуславливающих приоритеты, цели и задачи государственной политики; наличие задач и мероприятий, направленных на решение проблем, достижение целей и приоритетов).

3.4. В ходе анализа подпрограмм (включенных целевых программ) и основных мероприятий муниципальной программы могут делаться выводы о достаточности раскрытия в программе информации о содержании ее подпрограмм, мероприятий, составе муниципальных услуг, работ и функций; полноте включения в программу и взаимной согласованности подпрограмм и мероприятий, относящихся к сфере ее реализации; соответствии подпрограмм и мероприятий программы ее задачам, их достаточности для достижения целей и ожидаемых результатов; возможности и необходимости реализации иных подпрограмм и мероприятий (более экономичных и результативных).

3.5. В ходе анализа ожидаемых результатов реализации муниципальной программы, прогнозов и целевых индикаторов соответствующих показателей могут делаться выводы о характере динамики, способах расчета и прогнозирования показателей (целевых индикаторов, объемов муниципальных услуг), их соответствии установленным требованиям; соответствии состава ожидаемых результатов задачам программы, их достаточности для раскрытия степени достижения целей; обоснованности (достоверности) прогноза целевых показателей и возможности (реалистичности) достижения ожидаемых результатов.

3.6. В ходе анализа механизма реализации, мер (инструментов) муниципального регулирования и состава участников реализации муниципальной программы могут делаться выводы о полноте и обоснованности включения в программу фактически имеющихся и планируемых мер регулирования и участников реализации; степени раскрытия в механизме реализации программы способов достижения ее целей и ожидаемых результатов, факторов и рисков, препятствующих их достижению; возможности и необходимости использования иных мер регулирования, учета и предотвращения иных рисков, привлечения к реализации программы иных участников.

3.7. В ходе анализа финансового обеспечения и его источников могут делаться выводы об использованных способах расчета объема средств; наличии в программе принимаемых (новых) расходных обязательств; возможности получения средств из запланированных источников в запрашиваемых объемах; недостаточности или избыточности средств для выполнения необходимых мероприятий; наличии и необходимости источников и способов получения ресурсов, направлений и способов их использования (более обоснованных и эффективных).

3.8. При проведении финансово-экономической экспертизы учитываются результаты ранее проведенных контрольно-счетной палатой контрольных и экспертно-аналитических мероприятий в сфере реализации муниципальной программы, типичные недостатки муниципальных программ, установленные в ходе ранее проведенных экспертиз.

3.9. Конкретный набор анализируемых вопросов (подготавливаемых выводов) определяется участниками проведения финансово-экономической

экспертизы исходя из сроков проведения экспертизы, значимости и существенности ожидаемых выводов, содержания и особенностей муниципальной программы, достаточности имеющихся при проведении экспертизы данных. Подготовленные выводы не должны иметь характер суждения (мнения) о целесообразности (нецелесообразности) принятия муниципальной программы, сохранения или изменения каких-либо приоритетов (целей, задач) государственной политики в сфере ее реализации.

4. Требования к проведению правовой экспертизы проектов муниципальных программ

4.1. Объем правовой экспертизы проекта муниципальной программы определяется исходя из целей и задач экспертизы и условий ее проведения (срока подготовки заключения, а также полноты представленных материалов и качества их оформления).

4.2. При проведении правовой экспертизы проекта муниципальной программы учитываются результаты ранее проведенных контрольных и экспертно-аналитических мероприятий.

4.3. В ходе проведения правовой экспертизы проекта муниципальной программы с учетом положений п. 4.1. настоящего Стандарта подлежат рассмотрению следующие вопросы:

- наличие муниципальной программы в Перечне муниципальных программ города Невинномысска, утверждаемом постановлением администрации города Невинномысска;
- соответствие проекта программы действующему бюджетному законодательству, а также иным нормативным правовым актам;
- предусмотрены ли муниципальной программой меры правового регулирования, необходимые (предусмотренные концепцией муниципальной программы, нормативными правовыми актами в данной сфере) и целесообразные для достижения ее целей (оценка дается при наличии необходимой информации (характеристики мер правового регулирования) в проекте программы);
- обоснованы ли меры правового регулирования, предусмотренные муниципальной программой.

4.4. При проведении правовой экспертизы проекта муниципальной программы сотрудники контрольно - счетной палаты в рамках своей компетенции вправе оценивать наличие в проекте коррупциогенных факторов.

5. Требования к оформлению результатов Экспертизы проектов муниципальных программ

5.1. По результатам проведения экспертизы составляется заключение контрольно-счетной палаты на проект муниципальной программы. Заключение состоит из вводной, содержательной и резолютивной частей.

5.2. Во вводной части заключения указываются полное наименование и реквизиты проекта муниципальной программы, по которому проведена

экспертиза.

5.3. В содержательной части заключения воспроизводятся отдельные положения муниципальной программы, в отношении которых имеются замечания (или) предложения. Приводится обоснование нарушений и (или) недостатков проекта муниципальной программы со ссылками на нормы действующего законодательства, результаты ранее проведенных контрольно-счетной палаты контрольных и экспертно-аналитических мероприятий, при необходимости иная информация и источник ее получения. При обнаружении в ходе проведения правовой экспертизы проекта муниципальной программы рисков возникновения коррупциогенных факторов в заключении контрольно-счетной палаты на проект муниципальной программы должно быть сделано соответствующее указание.

5.4. В резолютивной части излагается вывод контрольно-счетной палаты об отсутствии замечаний и предложений или о необходимости доработки проекта программы в целях устранения указанных нарушений или недостатков.

5.5. Все суждения и оценки, отраженные в заключении, должны подтверждаться ссылками на исследованные положения проекта муниципальной программы, прилагаемые к проекту муниципальной программы материалы и документы, самостоятельно полученные контрольно-счетной палатой сведения и нормы действующего законодательства.